Руководителям подведомственных организаций Министерства культуры Российской Федерации

В целях обеспечения соблюдения антикоррупционного законодательства Минкультуры России информирует о том, что работникам подведомственных Минкультуры России организаций, замещающих отдельные должности, включенные в перечень, утвержденный приказом Минкультуры России от 08.05.2014 № 799, необходимо представить сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – справки о доходах) за 2018 год представителю нанимателя по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 до 30.04.2019.

Обращаем Ваше внимание, что вышеуказанные справки о доходах необходимо заполнять с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», доступного для скачивания по ссылке <https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki_bk>

В распечатанную справку о доходах не допускается вносить какие-либо рукописные изменения и дополнения. При внесении каких-либо изменений в справку о доходах ее следует полностью распечатать заново. Не допускается смешивать листы нескольких распечатанных справок о доходах, сформированных в отношении одного и того же лица. При этом листы справок о доходах не рекомендуется прошивать и скреплять скобами. Личной подписью заверяется только последний лист справки.

Согласно приказу Минкультуры России от 14.08.2015 № 2222 работники подведомственных Минкультуры России организаций, для которых работодателем является Министр культуры Российской Федерации представляют справки о доходах в отдел профилактики коррупционных правонарушений и контроля Департамента управления делами Минкультуры России в кабинет 202 (Леонтьевский переулок, д.7 строение 1В):

1. Зайцевой Ольге Николаевне – референту отдела профилактики коррупционных правонарушений и контроля (тел. 8 (495) 629-10-10, доб. 1393, olga.zaitseva@mkrf.ru);

2. Софронову Сергею Евгеньевичу – консультанту отдела профилактики коррупционных правонарушений и контроля (тел. 8 (495) 629-10-10, доб. 1521, [sergey.sofronov@mkrf.ru](mailto:sergey.sofronov@mkrf.ru));

3. Ударовой Марии Андреевне - советнику отдела профилактики коррупционных правонарушений и контроля (тел. 8 (495) 629-10-10 доб. 1469,

maria.udarova@mkrf.ru).

Напоминаем, что работники подведомственных Минкультуры России организаций, для которых работодателем является руководитель организации представляют справки о доходах в структурное подразделение подведомственной организации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Непредставление справок о доходах в установленный срок является правонарушением, влекущим освобождение работника от замещаемой должности либо привлечение его к иным видам юридической ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ввиду того, что при подаче справок возникают вопросы по их заполнению, просьба представлять справки о доходах заблаговременно.

Директор Департамента

управления делами О.И.Генерозова

Софронов С.Е.

8(495)629-10-10, 1521